

永州职业技术学院“职业院校数字基座 数据上报工作”整改工作专班 工作简报

(第一期)

永州职业技术学院

“职业院校数字基座数据上报工作”整改工作专班

2026年4月22日

落实整改要求 确保数据质量 ——我校扎实推进数字基座数据上报整改工作

为深入贯彻落实教育部关于职业院校数字基座数据上报工作的部署要求，紧扣高职院校“办学能力高水平、产教融合高质量”的内涵建设核心目标，我校以“落实整改要求、确保数据质量”为主线，扎实推进数字基座数据上报整改工作。2026年3月下旬至4月初，我校连续召开数字基座平台操作培训、数据上报整改工作调度等一系列会议，全面压实责任、系统推进整改，确保98张数据表按时、保质、合规完成填报。通过强化数据规范填报，推动学校在产业适配、人才培养、改革创新上实现协同增效，以高质量数据底座支撑高质量办学，助力学校内涵建设取得实质性突破。

一、数字基座平台操作培训会（线上）

3月27日，信息网络中心组织开展数字基座平台操作线上培训，各部门数据上报人、审核人参加培训。

本次培训系统讲解了信息化标杆校数据上报的政策要求与指标解读、数字基座平台基础功能操作演示、数据填报规范及常见问题处理等内容，并设置现场答疑环节。通过培训，参训人员进一步掌握了平台操作流程和数据填报标准，为后续填报工作奠定了坚实基础。

二、数据上报整改工作调度会

3月31日，学校党委委员、陈强副校长召集数据上报整改专班办公室及信息网络中心相关工作人员，就数据上报整改工作进行专项调度。

本次会议结合高职院校办学能力高水平、产教融合高质量的内涵建设目标，对当前数据上报工作中存在的进度不均衡、操作不熟练、部门联动不紧密、数据质量待提升等问题进行深入剖析，明确了“日沟通、旬核查、月通报”的工作协调机制，强调要严格执行“三审制”工作原则，确保数据准确、规范、可追溯，让数据真实反映学校办学实力、人才培养质量和产教融合成效。

陈强同志强调，数字基座数据是学校高水平办学能力、高质量产教融合的重要体现，更是学校综合能力的核心展示载体，直接关系到内涵建设成效的呈现和上级政策支持的获取。信息网络中心要充分发挥统筹协调作用，强化技术支撑，建立问题清单和销号制度，紧盯数据填报中的关键环节和薄弱点，重点聚焦核心数据，确保各项整改

措施落实到位，以数据质量提升推动学校内涵建设提质增效，持续优化综合能力，更好地适配产业发展、服务人才培养。

三、数字基座对接管理平台数据上报培训会

2026年4月1日上午10:00，数字基座对接管理平台数据上报培训会议在三楼会议室召开。陈强同志主持会议，组织人事处、宣传统战部、教师工作处、资产管理处、质量监督处、招生就业处、学生工作处、团委、信息网络中心、图书馆、马克思主义学院、教务处、后勤保卫处、培训学院、国际交流学院、公共课部、发展规划处共17个部门的数据填报人和数据审核人（部门负责人），以及信息网络中心相关工作人员参加会议，实现数据填报责任部门全覆盖、关键岗位全参与，为全面落实内涵建设要求、提升综合能力筑牢人员基础。

（一）智慧校园推广应用工作安排

陈强同志就智慧校园推广应用工作作专题安排，结合高职院校办学能力高水平建设要求，以及学校适配产业、人才培养、改革创新、服务发展的综合能力提升目标，明确了下一阶段智慧校园建设与应用的重点任务和工作要求。强调要以数字基座建设为契机，推动智慧校园与人才培养、产教融合、管理服务深度融合，依托数字化手段优化专业教学、强化校企协同、提升管理效能，助力学校打造高水平办学的数字化支撑体系，推动产教融合向纵深发

展，为学校综合能力提升注入数字化动力，契合现代职业教育高质量发展的政策导向。

（二）各部门汇报数据上报情况及问题反馈

各部门数据填报人、数据审核人（部门负责人）按《永州职业技术学院 2026 年数字基座 98 张表数据采集任务分解表》责任部门顺序，依次汇报本部门数据上报情况及当前面临的问题，重点汇报了与本部门职能相关的人才培养、产教融合、师资建设、学生管理等核心数据的填报进展。

从汇报情况看，各部门均已启动数据填报工作，大部分数据表已初步完成采集，数据整体推进有序。但在推进过程中也反映出一些与学校内涵建设、综合能力提升密切相关的问题：**一是**部分数据表指标与产教融合、人才培养等核心工作结合紧密，且深度契合高水平办学的内涵要求，指标理解不够透彻，填报口径把握不准，影响数据对办学成效、融合成果的真实反映，不利于展现学校综合能力；**二是**跨部门数据协同仍存在堵点，尤其是涉及跨部门联动的数据，共享机制有待完善，影响填报效率，也制约了学校适配产业、服务发展的协同能力；**三是**部分历史数据追溯困难，影响填报进度和数据质量，难以全面呈现学校综合能力的提升历程；**四是**少数表格平台对接操作存在技术卡顿，影响填报工作顺畅推进。

针对上述问题，会议进行了现场交流和答疑，能当场解决的当场协调，需要后续跟进的已纳入问题清单，明确

责任人和完成时限，确保问题整改不拖延、不积压，为数据上报工作扫清障碍。

（三）数据上报专题培训

学校特邀平台专家就数字基座对接管理平台数据上报作专题培训，重点解读了与人才培养、专业建设相关的数据指标填报要求，明确了数据上报与学校内涵建设的内在关联——数据是反映办学能力、体现产教融合成效、展现综合能力的核心载体，每一项数据都对应着高水平办学的具体实践和产教融合的实际成果，更是学校优化育人、深化创新、强化服务的直观体现。培训还进行了现场演示和答疑，帮助参训人员精准掌握填报要点，提升数据填报的规范性和准确性。

（四）会议总结

陈强同志指出，数字基座数据上报是信息化标杆校建设的基础性工作，更是反映学校高水平办学能力、高质量产教融合成效的重要载体，直接关系到学校人才培养质量提升、改革创新推进和服务发展能力增强，是学校展现综合能力的重要窗口，时间紧、任务重、标准高，各部门要高度重视、压实责任，并结合内涵建设要求和综合能力提升目标，提出三点要求：

一是明确工作目标，锚定内涵发展。严格按照上级要求和学校党委部署，以支撑高水平办学、高质量产教融合为核心，确保在规定时间内节点前高质量完成 98 张表的数据填报任务，让数据真实、准确反映学校办学实力、融合成

效和综合能力，全面展现学校和专业建设、校企合作、人才培养等方面的实际水平。

二是落实工作机制，强化质量管控。严格执行“日沟通、旬调度、月通报”的工作协调机制，落实“三审制”工作原则，确保数据常新、常准、常实，以高质量数据支撑学校内涵建设，推动学校综合能力持续提升。

三是强化问题解决，凝聚工作合力。各部门要建立问题清单，实行销号管理，做到问题不过夜、不积压；要加强部门联动，破解跨部门数据协同堵点，完善数据共享机制，重点推动产教融合、人才培养、产业适配等相关数据的协同共享，形成工作合力。信息中心要做好技术支撑和统筹协调，主动对接各部门需求，确保数据上报工作顺利推进。



会议现场

四、信息网络中心开展“一对一”上门培训服务

（一）培训方式。

为确保 17 个部门数据填报人员真正掌握平台操作技能，切实解决各部门在填报过程中遇到的实际问题，推动数据填报工作提质增效，信息网络中心在集中培训基础上，进一步深化服务方式，成立专项技术保障小组，于 4 月 1 日至 4 月 3 日期间，由中心负责人带队，分批次、分时段深入各部门，采取“上门服务、现场操作、即时答疑”的方式，对全校 17 个数据填报责任部门开展“一对一、面对面”上门培训服务，实现精准帮扶、精准指导，确保数据填报精准、规范、合规。

（二）培训内容

上门培训重点围绕以下内容展开：

平台操作强化：针对各部门在集中培训后仍存在的操作盲点，进行手把手教学，确保填报人员熟练掌握登录、填报、保存、提交、修改等全流程操作。

表格填报逐项辅导：结合任务分解表，向各部门明确负责表格的填报要求、指标含义、数据来源及注意事项。

问题现场解决：对各部门在上报过程中遇到的具体问题，现场诊断、现场解决；无法当场解决的，记录在案并承诺限时反馈。

数据规范性指导：对照数据标准，对各部门已填报的数据，指出格式、逻辑、口径等方面存在的问题，指导修正。

（三）培训成效

截至4月3日，已完成16个部门的一对一上门培训，累计培训填报人员及审核人员30余人次。通过本次上门培训，各部门填报人员对平台操作的熟练程度显著提升，常见操作错误明显减少；各部门所负责表格的填报规则更加清晰，数据规范性得到有效改善；现场解决各类技术问题30余项，为后续工作提供了重要参考。

（四）后续服务保障

信息中心将持续做好技术支撑保障，建立“专人对接、即时响应”的服务机制，各部门在后续填报过程中如遇任何问题，可随时联系技术人员，确保问题不积压。



培训现场

五、下一步工作安排

动态跟进进度：落实“日更新”机制，各部门每日更新填报进展，确保数据常新。

强化审核把关：严格执行“三审制”，所有数据须经填报人初审、负责人复审、部门负责人终审后方可上报。

加强部门联动：建立“日沟通”机制，跨部门数据协同问题及时对接、不等不拖。确保6月30日前全面完成数据上报任务。以高质量数据支撑学校高水平办学能力和高质量产教融合发展，持续提升学校适配产业、人才培养、改革创新、服务发展的综合能力，助力学校在现代职业教育高质量发展道路上稳步前行，为地方经济社会发展和产业升级提供有力的人才和技能支撑。