

## 永州职业技术学院护理学院

### 2020 届学生毕业设计工作方案

根据《永州职业技术学院毕业设计管理办法》、《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》、《永州职业技术学院毕业设计相似性检测工作实施办法（试行）》、《永州职业技术学院 2020 届学生毕业设计工作方案》，为推进我院毕业设计工作科学化、规范化、程序化，提高学生毕业设计成果的质量，顺利迎接湖南省教育厅 2020 届学生毕业设计抽查，确保在抽查中取得优异成绩，特制定本方案。

#### 一、 组织机构

##### （一）成立护理学院毕业设计指导委员会

主任：谢玉琳

副主任：唐利亚、申永祥、肖新丽、蒋晓蓉、李红梅（医院）

成员：唐萍、龚晓艳、胡宇琳、唐玲芳、周艳云、刘蓉、刘丽妍（医院）、徐小玲（医院）、俞丽萍（医院）、唐梅香（医院）

职责：

制定毕业设计相关制度、标准及方案；依据湖南省厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》两个一级评价指标及医卫类毕业设计指南，修订毕业设计标准。依据《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》，进行总结，结合院内评审专家意见，督促做好完善和整改工作。

##### （二）毕业设计指导委员会下设三个工作组

1. 毕业设计指导教师工作组。
2. 毕业设计答辩教师工作组。
3. 毕业设计成果审定工作组。

## 二、2020 届学生毕业设计工作流程和时间节点

时间	实施内容	责任人
2019 年 10 月 10 日前	成立护理学院组织机构，制定护理学院《毕业设计工作方案》；	谢玉琳、申永祥
2019 年 10 月 20 日前	继续完善和修订各类制度及标准；	谢玉琳、申永祥
2019 年 11 月 1 日前	完成学生毕业设计的动员和启动；	谢玉琳
2019 年 11 月 15 日前	按院内评审专家对毕业设计启动工作的检查意见进行整改；	申永祥
2019 年 12 月 1 日前	完成毕业设计选题、下达学生《毕业设计任务书》；	谢玉琳、指导教师
2020 年 3 月 20 日前	指导学生完成《毕业设计成果》初稿；	指导教师
2020 年 3 月 21 日至 25 日	成果审定工作组完成第一轮检查	谢玉琳
2020 年 5 月 1 日前	指导学生完成《毕业设计成果》定稿；	指导教师
2020 年 5 月 8 日前	完成毕业设计成果相似性检查工作；	申永祥
2020 年 5 月 10 日前	指导教师撰写好《毕业设计评阅表（指导教师）》；	指导教师
2020 年 5 月 12 日至	毕业设计现场答辩、进行第二轮自	谢玉琳、申

20 日	查整改；	永祥
2020 年 5 月 20 日前	答辩教师答辩前评阅学生毕业设计成果，完成《毕业设计评阅表（答辩教师）》；	答辩教师
2020 年 5 月 25 日前	完成《毕业设计答辩记录表》；	答辩教师、 秘书
2020 年 5 月 25 日前	成果审定工作组完成第二轮检查	谢玉琳
2020 年 5 月 30 日前	完成毕业设计资料的上传；	申永祥
2020 年 6 月 1 日至 5 日	护理学院成果审定工作组对毕业设计成果进行评审	谢玉琳、申 永祥
2020 年 6 月 6 日至 9 日	指导老师按照评审意见指导学生进行整改	指导教师
2020 年 6 月 10 日至 20 日	接受教务处组织校内评审专家对学生毕业设计成果进行院内抽查；	指导教师
2020 年 6 月 30 日前	完成院内第三轮抽查及整改工作；	谢玉琳
2020 年 7 月 10 日前	准备好资料与学生材料的汇总、核定工作量等；	申永祥

本流程和时间节点为检查和考核点，各指导教师、答辩教师根据工作安排可适当加以调整，只准提前，严禁延迟。

### 三、工作实施注意事项

#### （一）制度和标准建设

1. 严格执行《永州职业技术学院关于师生参加各类教学竞赛、教

学项目建设、专业技能和毕业设计抽查的奖励办法》，做到赏罚分明、明确责任，更好地提高工作积极性。

2. 护理学院毕业设计指导委员会将细化毕业设计考核量化指标，纳入对教研室、教师教学工作考核中。

3. 《学生毕业设计标准（修订版）》严格贯彻落实省厅各项文件通知精神，以省厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》为纲，由护理学院毕业设计指导委员制定。报学校毕业设计指导委员会审核通过后执行。

4. 严格执行《护理学院指导教师职责及考核办法》、《护理学院答辩教师职责及考核办法》。原则上要求所有具备资格的老师均参与毕业设计工作，对拒绝承担或连续 2 年未承担毕业设计工作任务的教师，取消其推荐评优评先资格。

## （二）毕业设计工作实施

1. 学生问题账号由教学办主任唐萍汇总报至学校毕业设计办公室以便及时处理；

2. 按照各专业《人才培养方案》完成《毕业设计》课程教学任务；

3. 各指导教师必须严格贯彻省厅《学生毕业设计成果评价标准》，按照《护理专业学生毕业设计标准》、《助产专业学生毕业设计标准》保质保量完成学生毕业设计成果；

4. 严格按照《毕业设计答辩程序》执行毕业设计答辩工作；

5. 毕业设计成果审定小组按照湖南省教育厅《学生毕业设计成果评价标准》，严格审定学生毕业设计成果，保证质量，确保合格率在 90%以上；

6. 随时关注湖南省教育厅关于 2020 届学生毕业设计工作有关精神与学校的相关文件精神，及时贯彻并调整相关工作内容。

## （三）毕业设计监控与结果运用

通过学校抽查、护理学院自查、教师评阅指导、学生意见反馈等对毕业设计工作和成果不断地做出诊断和改进。

1. 指导教师及时对学生毕业设计做出细致指导。护理学院毕业设计指导委员会加强对指导教师的督促与监控，及时收集学生、教师反映的意见和建议，不断改进工作。

2. 对学校毕业设计办公室在例行常规检查中发现的问题和情况及时做出书面解释和答复，并报学校毕业设计办公室存档。

3. 对 2020 届学生毕业设计工作学校将开展三轮检查，在每一轮检查前护理学院将进行自查。对每一轮检查的反馈意见与建议护理学院将及时进行整改与督促落实。

4. 在每轮校内检查前出具自查报告给学校毕业设计办公室，检查结束后结合校内评审专家组意见诊断问题，解决问题，写出《诊改报告》，报学校毕业设计办公室存档。

5. 护理学院毕业设计成果审定工作组做好对学生毕业设计的考核与定等。

6. 护理学院毕业设计指导委员会做好对毕业设计指导教师的考核与定等，并与绩效挂钩。

7. 护理学院毕业设计指导委员会做好对毕业设计答辩教师的考核与定等，并与绩效挂钩。

8. 护理学院毕业设计指导委员会做好对毕业设计成果审定教师的考核与定等，并与绩效挂钩。

9. 2020 年 6 月底前将《护理学院 2020 届学生毕业设计工作总结》发学校毕业设计办公室审阅存档。

#### **四、保障与问责**

（一）做好毕业设计 2020 年护理学院资金预算。

（二）做好教师工作量的统计和核实。

（三）按《永州职业技术学院关于师生参加各类教学竞赛、教学项目建设、专业技能和毕业设计抽查的奖励办法》，落实好责任。

永州职业技术学院护理学院

二〇一九年十月八日

永州职业技术学院护理学院  
2020 届学生毕业设计管理机构

### 一、组织机构

根据《永州职业技术学院 2020 届毕业设计工作方案》，在学校毕业设计领导小组和学校毕业设计指导委员会的领导下，成立护理学院毕业设计指导委员会。本着校企合作、工学结合的原则，成立以护理学院院长为主任的毕业设计指导委员会，委员会下设护理学院毕业设计指导教师工作组（护理学院教学副院长为组长）、毕业设计答辩教师工作组（护理学院专管毕业设计工作副院长为组长）、毕业设计成果审定工作组（护理学院院长为组长）、毕业设计质量监控工作组。明确毕业设计工作职责，负责毕业设计指导、答辩、成果评定和考核等工作统筹、组织和协调，监控毕业设计质量。

#### （一）、毕业设计指导委员会成员名单

主任：谢玉琳

副主任：唐利亚、申永祥、肖新丽、蒋晓蓉、李红梅（医院）

成员：唐萍、龚晓艳、胡宇琳、唐玲芳、周艳云、刘蓉、刘丽妍（医院）、徐小玲（医院）、俞丽萍（医院）、唐梅香（医院）

毕业设计指导委员会下设办公室，办公室设教学办

办公室主任：申永祥

办公室副主任：唐萍

办公室成员：龚晓艳、胡宇琳、唐玲芳、周艳云、刘蓉、蒋争艳、

吴海燕、蔡健

(二)、毕业设计指导委员会下设四个工作组：

1、毕业设计指导教师工作组成员

组长：谢玉琳

副组长：肖新丽、蒋晓蓉、唐萍

成员：龚晓艳、胡宇琳、唐玲芳、周艳云、刘蓉、蒋争艳、吴海燕、蔡健、欧阳旭英（医院）、卿冬文（医院）、唐艳华（医院）

2、毕业设计答辩教师工作组成员

组长：谢玉琳

副组长：申永祥、肖新丽、蒋晓蓉、李红梅（医院）

成员：唐萍、龚晓艳、胡宇琳、唐玲芳、周艳云、刘蓉、刘丽妍（医院）、徐小玲（医院）、俞丽萍（医院）、唐梅香（医院）

3、毕业设计成果审定工作组成员名单

组长：谢玉琳

副组长：李红梅（医院）、肖新丽

成员：唐萍、刘丽妍（医院）、徐小玲（医院）、李兰艳（养老机构）

4、毕业设计质量监控工作组成员名单

组长：谢玉琳

副组长：申永祥、王海波（教务处）、李红梅（医院）

成员：唐萍、龚晓艳、胡宇琳、唐玲芳、周艳云、刘蓉、叶春桃（医院）

## 二、管理制度

**1、制定毕业设计工作管理制度** 制定毕业设计管理规定，明确毕业设计选题、实施流程和成果考核等方面的规范；建立毕业设计工作问责机制，加强对毕业设计工作的指导和监督。

**2、建立健全毕业设计质量监控体系** 建立毕业设计质量内部监控体系，完善毕业设计质量监控标准，将毕业设计作为护理人才培养质量、教师绩效评价以及绩效考核等的重要内容。

**3、建立毕业设计工作校企联动机制** 引进企业专家兼任毕业设计指导教师，逐步推行毕业设计“校内指导教师+企业指导教师”的“双导师”制。鼓励指导教师和学生参与企业产品开发和技術攻关，将企业的真实项目作为毕业设计任务。

**4、合理配备指导教师队伍** 配备数量足够、结构合理的指导教师队伍，指导教师一般应具有中级以上专业技术职务，每位教师指导学生的师生比为 1: 15~25。第一次指导毕业设计的教师应配备有经验的教师协同指导。实行“双导师制”开展毕业设计指导、毕业答辩、设计成果评价工作。

永州职业技术学院护理学院

2019年10月10日

## 永州职业技术学院护理学院

### 成果审定工作组职责及人员组成

根据《永州职业技术学院毕业设计管理办法》、《永州职业技术学院 2020 届毕业设计工作方案》、《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》、《永州职业技术学院护理学院 2020 届毕业设计工作方案》，为了提高毕业设计成果的质量，确保毕业设计工作的顺利进行，特成立永州职业技术学院护理学院毕业设计成果审定工作组。

工作组成员组成如下

组长：谢玉琳

副组长：李红梅（医院）、肖新丽

成员：唐萍、刘丽妍（医院）、徐小玲（医院）、李兰艳（养老机构）

工作职责与要求：

1. 依据湖南省教育厅《学生毕业设计成果评价标准》评价学生毕业设计成果。
2. 制定学生毕业设计成果审定方案。
3. 按照《永州职业技术学院护理学院 2020 届学生毕业设计工作方案》，对学生毕业设计成果进行二轮检查与一轮抽查，检查结果将纳入到指导老师的定等。
4. 对指导老师推荐的优秀学生毕业设计成果进行审定。
5. 依据《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》，对学生毕业设计进行检查与监控，及时发现问题并反馈，保质保量，确保毕业设计 100%合格。

永州职业技术学院护理学院

2019-10-8

## 永州职业技术学院护理学院 答辩教师工作组职责及人员组成

根据《永州职业技术学院毕业设计管理办法》、《永州职业技术学院 2020 届毕业设计工作方案》、《永州职业技术学院护理学院 2020 届毕业设计工作方案》，为了提高毕业设计成果的质量，确保毕业设计工作的顺利进行，特成立永州职业技术学院护理学院毕业设计答辩教师工作组。

工作组成员组成如下

组长：谢玉琳

副组长：申永祥、肖新丽、蒋晓蓉、李红梅（医院）

成员：唐萍、龚晓艳、胡宇琳、唐玲芳、周艳云、刘蓉、刘丽妍（医院）、徐小玲（医院）、俞丽萍（医院）、唐梅香（医院）

工作职责与要求：

1. 分专业与学生人数设立若干个毕业设计答辩工作小组，每个答辩工作小组由 3-5 人组成，设答辩小组长 1 人，答辩秘书 1 人，答辩秘书负责记录答辩过程。

2. 毕业设计答辩工作小组长必须具有高级职称，其余人员需具有中级以上职称。

3. 根据《永州职业技术学院护理学院 2020 届毕业设计工作方案》制定《永州职业技术学院护理学院 2020 届毕业设计答辩工作方案》。

4. 在答辩前一周将毕业设计办公室收集到的毕业设计成果与毕

业设计评阅表分发给各毕业设计答辩工作小组，答辩小组长组织答辩教师对毕业设计成果进行评阅。

5. 在毕业设计答辩后的 5 个工作日内将毕业设计答辩成绩发送给毕业设计办公室。

6. 将毕业设计资料归纳存档。

永州职业技术学院护理学院

2019-10-8

## 永州职业技术学院护理学院 指导教师工作组职责及人员组成

根据《永州职业技术学院毕业设计管理办法》、《永州职业技术学院 2020 届毕业设计工作方案》、《永州职业技术学院护理学院 2020 届毕业设计工作方案》，为了提高毕业设计成果的质量，确保毕业设计工作的顺利进行，特成立永州职业技术学院护理学院毕业设计指导教师工作组。

工作组成员组成如下

组长：谢玉琳

副组长：肖新丽、蒋晓蓉、唐萍

成员：龚晓艳、胡宇琳、唐玲芳、周艳云、刘蓉、蒋争艳、吴海燕、蔡健、欧阳旭英（医院）、卿冬文（医院）、唐艳华（医院）

工作职责与要求：

1. 指导学生搜集所护理过的病例，进行毕业设计选题，查阅相关文献资料。
2. 根据学生搜集的资料制定并下达毕业设计任务书。
3. 按照毕业设计任务书的时间节点定期检查学生的工作进度和工作质量，根据检查情况作出适当的调整。
4. 按照《护理学院毕业设计标准》的要求，指导学生正确撰写毕业设计方案。
5. 根据湖南省教育厅的有关文件要求，指导教师一般应具有中

级以上专业技术职务或具有 1 年以上相关专业实践经验，第一次指导毕业设计的教师应配备有经验的教师协同指导。每位教师指导学生数原则上不超过 15 人。

6. 指导学生按照查重结果进行修改, 在规定的时间节点完成《毕业设计成果评阅表（指导教师）》，给出是否准予答辩。
7. 指导学生准备毕业设计答辩资料。
8. 指导学生按照毕业设计答辩工作组的意见建议修改毕业设计成果。
9. 指导学生将毕业设计任务书与毕业设计成果上传至毕业设计平台。指导教师在毕业设计平台上要体现过程管理。

永州职业技术学院护理学院

2019-10-8

## 永州职业技术学院护理学院

### 疫情期间毕业生毕业设计教学实施方案

根据省教育厅《关于做好 2020 年春季学期开学工作的通知》（湘教通〔2020〕59 号）、《关于进一步做好学校新冠肺炎疫情防控工作的通知》（湘教通〔2020〕60 号）和《永州职业技术学院疫情期间毕业生毕业设计教学实施方案》文件要求，为推进我院学生毕业设计工作科学化、规范化、程序化开展，提高我院学生毕业设计成果的质量，顺利迎接湖南省教育厅 2020 届学生毕业设计抽查，确保在湖南省教育厅抽查中取得优异成绩，特制定本方案。

#### 一、总原则

坚持安全第一、生命至上的原则，强化安全意识，落实疫情防控安全工作。本学期毕业设计教学工作仍按照《永州职业技术学院护理学院 2020 届学生毕业设计工作方案》时间节点进行，对学生疫情期间的毕业设计指导和答辩进行调整。

#### 二、调整疫情期间学生毕业设计工作环节

1、在毕业生不集中返校期间，严格执行《永州职业技术学院关于师生参加各类教学竞赛、教学项目建设、专业技能和毕业设计抽查的奖励办法》执行毕业设计教学工作，做到赏罚分明、明确责任，更好地提高工作积极性。

2、本学期采取毕业设计网上答辩或视频答辩，仍将使用中国知网“高职学生毕业设计抄袭检测系统”对 2020 届学生毕业设计成果 100%全覆盖查重，毕业设计成果重复率高于 30%的学生不予网上答辩或视频答辩。

3、《学生毕业设计标准（修订版）》要求严格贯彻落实省厅各项文件通知精神，以省厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》为纲，杜绝论文、实习总结形式来表现毕业设计作品，杜绝抄袭、拷贝等学术不端现象的发生

4、通过网络答辩合格的学生毕业设计任务书和成果由指导教师统一上传毕业设计管理平台。

### 三、毕业设计质量监控

1、指导教师及时通过网络对学生毕业设计做出细致指导。毕业设计质量监控工作组要加强对指导教师的督促与监控，及时收集学生、教师反映的意见和建议，不断改进工作。

2、对学校毕业设计办公室例行常规检查所发现的问题和情况及时给出书面解释和答复，进行整改并报学校毕业设计办公室存档。

3、护理学院将开展三轮工作检查。第一轮检查毕业设计成果初稿；第二轮检查毕业设计成果终稿；第三轮抽查部分学生的毕业设计成果。

4、护理学院毕业设计指导委员会做好对指导教师、答辩教师等的考核与定等，并与绩效挂钩。

永州职业技术学院护理学院

2020年4月27日

## 永州职业技术学院护理学院

### 毕业设计实施与质量监控管理办法

为切实加强毕业设计各教学环节的过程监督和管理，护理学院对毕业设计工作进行全过程的监控和检查，以便及时掌握学生毕业设计的进展情况，解决存在问题，确保毕业设计的质量，同时使工作制度化、规范化，达到提高我院学生职业能力和提升人才培养质量的目的，现制定本办法。

#### 一、质量监控职责：

1、执行学校有关毕业设计的规定，依据本院各专业《毕业设计标准》和相关管理细则及专业特点，对本院毕业设计工作进行管理。

2、定期检查、指导各专业及各指导教师的毕业设计工作进度和质量，包括对毕业设计任务书、中期和答辩等环节的检查。

3、做好毕业设计工作总结，组织经验交流并及时将总结报告报送学校毕业设计办公室。

4、做好对指导教师和答辩教师的工作考核并报送学校毕业设计办公室。

#### 二、监控方式和步骤

毕业设计检查工作分初期、中期和后期三个阶段进行，以各教研室自查为主，学院组织专家抽查为辅进行监控。

1、在学生开始毕业设计工作后，毕业设计质量监控工作组要对

毕业设计全过程进行经常性定期检查，特别是在启动、中期和答辩几个重要环节，按要求进行重点检查。

2、毕业设计质量监控工作组将各阶段检查自查结果，包括工作进展、存在问题、取得经验及建议，形成专门的总结报告报送给学校毕业设计办公室。

## 二、 检查时间及内容

### 1、初期检查阶段

① 护理学院毕业设计指导教师工作组及指导教师利用学生毕业设计平台对毕业设计选题在专业性、能力训练、工作量、实践性等方面是否合适进行审查。

② 毕业设计质量监控工作组着重检查选题落实情况、指导教师指导情况。

### 2、中期检查阶段

① 毕业设计质量监控工作组在实习中期利用毕业设计平台进行阶段检查，着重检查毕业设计的进展情况、指导教师的指导情况。

② 指导教师进行中期检查并对学生进行阶段考核，并将优秀和较差学生报毕业设计成果审定工作组，作为毕业设计成绩评阅参考。

### 3、后期检查阶段

后期检查主要包括答辩资格审查和答辩检查

① 答辩前应对学生进行答辩资格审查，按照各专业《毕业设计标准》及相关管理规定检查学生毕业设计完成情况，验收其毕业设计成果，同时将拟取消答辩资格的学生名单报学校毕业设计办公室备

案。

② 护理学院毕业设计答辩工作组将《毕业设计答辩安排表》在实施前一周报学校毕业设计办公室。毕业设计质量监控工作组将对以下内容进行检查：

- a. 答辩环境是否整洁、安静，学生答辩必备条件是否满足
- b. 毕业设计答辩教师工作组所做答辩组织工作是否准备充分
- c. 答辩教师是否齐全，是否按照《毕业设计答辩程序》规范操作
- d. 随机抽查答辩教师是否在答辩前对学生毕业设计成果进行网上或纸质板评阅
- e. 学生答辩材料是否完备和规范
- f. 成绩评定是否合理，评语书写是否规范

#### 4、评分定等

- ① 对学生毕业设计评分定等。
- ② 按照《指导教师考核标准》及《答辩教师考核标准》对指导和答辩教师评分定等。

#### 5、结果运用

- ① 学生毕业设计成绩是学生毕业资格认定的重要依据，我院将毕业设计作为必修课纳入人才培养方案，学生成绩不合格暂缓毕业。
- ② 指导教师和答辩教师考核成绩是评价教师工作量、工作能力、工作效率、责任心等方面的参考依据，不仅作为我院优秀教师评选的重要指标，也是计算毕业设计工作劳务费系数的重要依据。对于

个别工作中不负责，在考核中不合格，影响我院教师形象和声誉的教师，按照教学事故处理，并且一票否决不得评定年度优秀教师。

#### 5、工作总结

毕业设计答辩结束后，毕业设计办公室根据各专业学生《毕业设计标准》对本届学生的毕业设计质量给出具体分析，提出改进意见，做好毕业设计工作总结。将总结对全体指导教师和答辩教师公示，并报学校毕业设计办公室。

永州职业技术学院护理学院

毕业设计指导委员会

2019年10月

## 护理学院 2020 届毕业设计工作总结

根据湖南省教育厅和《永州职业技术学院 2020 届学生毕业设计工作方案》、《永州职业技术学院疫情过后毕业生毕业设计教学实施方案》等相关文件精神的要求，总结 2020 届毕业生毕业设计工作如下。

### 一、建立健全制度与标准

1. 建立了永州职业技术学院护理学院 2020 届毕业设计管理机构，成立了护理学院 2020 届学生毕业设计指导委员会，指导委员会下设 4 个工作组：指导教师工作组、答辩教师工作组、成果审定工作组及质量监控工作组。制定毕业设计管理规定，明确毕业设计选题、实施流程和成果考核等方面的规范；建立毕业设计工作问责机制，加强对毕业设计工作的指导和监督等。

2. 制订了《永州职业技术学院护理学院 2020 届学生毕业设计工作方案》，确保毕业设计工作在任务下达、教师配备等各环节能有序进行。

3. 根据湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》，参考“湖南省医药卫生类（护理）专业毕业设计指南”意见，以及护理专业人才培养方案要求制定了护理各专业的《毕业设计标准》，内含《毕业设计任务书》（样本）、《毕业设计成果》（样本）等。

### 二、灵活调整毕业设计工作环节

在新冠疫情期间，考虑到疫情防控的影响，根据湖南省教育厅《关

于做好 2020 年春季学期开学工作的通知》（湘教通〔2020〕59 号）和《关于进一步做好学校新冠肺炎疫情防控工作的通知》（湘教通〔2020〕60 号）和《永州职业技术学院疫情过后毕业生毕业设计教学实施方案》等文件精神，特制定了《永州职业技术学院护理学院疫情期间毕业生毕业设计教学实施方案》，调整了相应的毕业设计工作环节，采用网络答辩方式或视频方式进行答辩。

### **三、扎实推进毕业设计工作**

严格按照《毕业设计标准》，实施毕业设计流程。指导教师要严格参照湖南省《毕业设计作品评价指标及权重一览表》指导学生撰写毕业设计成果。

护理学院各工作组与指导老师、答辩老师严格按照《永州职业技术学院护理学院 2020 届学生毕业设计工作方案》的时间节点检查、指导与答辩等。

### **四、建立健全毕业设计质量监控体系**

建立毕业设计质量内部监控体系，完善毕业设计质量监控标准，将毕业设计作为护理人才培养质量、教师绩效评价以及绩效考核等的重要内容。

护理学院毕业设计办公室

2020.7.9