

永州职业技术学院护理学院

毕业设计实施与质量监控管理办法

为切实加强对毕业设计各教学环节的过程监督和管理，护理学院对毕业设计工作进行全过程的监控和检查，以便及时掌握学生毕业设计的进展情况，解决存在问题，确保毕业设计的质量，同时使工作制度化、规范化，达到提高我院学生职业能力和提升人才培养质量的目的，现制定本办法。

一、质量监控职责：

1、执行学校有关毕业设计的规定，依据本院各专业《毕业设计标准》和相关管理细则及专业特点，对本院毕业设计工作进行管理。

2、定期检查、指导各专业及各指导教师的毕业设计工作进度和质量，包括对毕业设计任务书、中期和答辩等环节的检查。

3、做好毕业设计工作总结，组织经验交流并及时将总结报告报送学校毕业设计办公室。

4、做好对指导教师和答辩教师的工作考核并报送学校毕业设计办公室。

二、监控方式和步骤

毕业设计检查工作分初期、中期和后期三个阶段进行，以各教研室自查为主，学院组织专家抽查为辅进行监控。

1、在学生开始毕业设计工作后，毕业设计质量监控工作组要对毕业设计全过程进行经常性定期检查，特别是在启动、中期和答辩几个重要环节，按要求进行重点检查。

2、毕业设计质量监控工作组将各阶段检查自查结果，包括工作进展、存在问题、取得经验及建议，形成专门的总结报告报送给学校毕业设计办公室。

二、检查时间及内容

1、初期检查阶段

① 护理学院毕业设计指导教师工作组及指导教师利用学生毕业设计平台对毕业设计选题在专业性、能力训练、工作量、实践性等方面是否合适进行审查。

② 毕业设计质量监控工作组着重检查选题落实情况、指导教师指导情况。

2、中期检查阶段

① 毕业设计质量监控工作组在实习中期利用毕业设计平台进行阶段检查，着重检查毕业设计的进展情况、指导教师的指导情况。

② 指导教师进行中期检查并对学生进行阶段考核，并将优秀和较差学生报毕业设计成果审定工作组，作为毕业设计成绩评阅参考。

3、后期检查阶段

后期检查主要包括答辩资格审查和答辩检查

① 答辩前应对学生进行答辩资格审查，按照各专业《毕业设计标准》及相关管理规定检查学生毕业设计完成情况，验收其毕业设计成果，同时将拟取消答辩资格的学生名单报学校毕业设计办公室备案。

② 护理学院毕业设计答辩工作组将《毕业设计答辩安排表》在实施前一周报学校毕业设计办公室。毕业设计质量监控工作组将对以下内容进行检查：

- a. 答辩环境是否整洁、安静，学生答辩必备条件是否满足
- b. 毕业设计答辩教师工作组所做答辩组织工作是否准备充分
- c. 答辩教师是否齐全，是否按照《毕业设计答辩程序》规范操作
- d. 随机抽查答辩教师是否在答辩前对学生毕业设计成果进行网上或纸质板评阅
- e. 学生答辩材料是否完备和规范
- f. 成绩评定是否合理，评语书写是否规范

4、评分定等

① 对学生毕业设计评分定等。

② 按照《指导教师考核标准》及《答辩教师考核标准》对指导和答辩教师评分定等。

5、结果运用

① 学生毕业设计成绩是学生毕业资格认定的重要依据，我院将毕业设计作为必修课纳入人才培养方案，学生成绩不合格暂缓毕业。

② 指导教师和答辩教师考核成绩是评价教师工作量、工作能力、工作效率、责任心等方面的参考依据，不仅作为我院优秀教师评选的重要指标，也是计算毕业设计工作劳务费系数的重要依据。对于个别工作中不负责，在考核中不合格，影响我院教师形象和声誉的教师，按照教学事故处理，并且一票否决不得评定年

度优秀教师。

5、工作总结

毕业设计答辩结束后，毕业设计办公室根据各专业学生《毕业设计标准》对本届学生的毕业设计质量给出具体分析，提出改进意见，做好毕业设计工作总结。将总结对全体指导教师和答辩教师公示，并报学校毕业设计办公室。

永州职业技术学院护理学院毕业设计指导委员会

2019年10月